

Số: 287/TB-TCKH

Cần Giờ, ngày 08 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO

V/v trả hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất

Căn cứ Công văn số 10573/STNMT-QLĐ ngày 06 tháng 12 năm 2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường về cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ đang quản lý, sử dụng;

Căn cứ Công văn số 2628/UBND ngày 26 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất các địa chỉ nhà đất đã được duyệt phương án trên địa bàn huyện;

Qua kiểm tra thành phần và nội dung hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của 40 đơn vị, Phòng Tài chính - Kế hoạch nhận thấy hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất các đơn vị cung cấp chưa đảm bảo về số lượng hồ sơ, thành phần và nội dung hồ sơ theo yêu cầu của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Công văn số 10573/STNMT-QLĐ ngày 06 tháng 12 năm 2022.

Nay Phòng Tài chính - Kế hoạch thông báo đến các đơn vị theo danh sách đính kèm tại Thông báo này:

1. Nhận lại hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất chưa hoàn chỉnh. **Thời gian trước ngày 07/9/2023.**

2. Nghiên cứu kỹ nội dung Công văn số 10573/STNMT-QLĐ ngày 06 tháng 12 năm 2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường về cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ đang quản lý, sử dụng; khẩn trương phối hợp các đơn vị có liên quan hoàn chỉnh lại hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất với các yêu cầu sau:

(1) Đủ các mẫu quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường: Mẫu 04a/ĐK ^(1.lưu ý) Mẫu 04b/ĐK, Mẫu 04c/ĐK, Mẫu 04d/ĐK, Mẫu 08a/ĐK ^(2.lưu ý), Mẫu 08b/ĐK. Điền đầy đủ thông tin trên các Mẫu; đối với các Mẫu có yêu cầu người có thẩm quyền ký thì phải ký đóng dấu và ghi ngày tháng năm ký.

(1.lưu ý):

- Nội dung kính gửi: ghi Sở Tài nguyên và Môi trường Thành phố Hồ Chí Minh.
- Mục 5 Mẫu 08a/ĐK những giấy tờ nộp kèm theo: ghi đủ các Mẫu kèm theo; ghi đủ các loại giấy kèm theo.
- Mục 6 Mẫu 08a/ĐK có nhu cầu ghi nợ với loại nghĩa vụ tài chính: ghi không có; đề nghị khác: ghi không có.

(2.Lưu ý):

Nội dung kính gửi: ghi Sở Tài nguyên và Môi trường Thành phố Hồ Chí Minh.

(2) Giấy tờ về pháp nhân của tổ chức (quyết định thành lập...): yêu cầu bản chính, hoặc sao y bản chính.

(3) Bản đồ hiện trạng vị trí hoặc trích lục hồ sơ kỹ thuật thửa đất của khu đất: yêu cầu bản chính hoặc sao y bản chính.

(4) Các văn bản thể hiện nguồn gốc, quá trình, hiện trạng sử dụng đất như: Quyết định giao, thuê, chuyển mục đích sử dụng đất, Hợp đồng thuê đất, Giấy chứng nhận về nhà, đất hoặc các giấy tờ có liên quan để được sử dụng đất, giấy tờ liên quan đến việc miễn, giảm nghĩa vụ tài chính về đất đai và xây dựng,...: Trường hợp có thì cung cấp bản chính, hoặc sao y bản chính.

(5) Phê duyệt sắp xếp lại, xử lý nhà đất theo quy định tại Quyết định số 09/2007/QĐ-TTg ngày 19 tháng 01 năm 2007, Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017, Nghị định số 67/2017/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ về việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công (đối với tổ chức sử dụng đất là cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội); Quyết định về giao dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước: yêu cầu bản chính, hoặc sao y bản chính). Lưu ý: **không đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất khi khu đất chưa được phê duyệt sắp xếp lại, xử lý nhà đất theo quy định.**

3. Thời gian hoàn chỉnh hồ sơ và gửi lại Phòng Tài chính - Kế hoạch (người nhận: Nguyễn Ngọc Phú - Chuyên viên Phòng Tài chính - Kế hoạch) **trước ngày 13 tháng 9 năm 2023.** Quá thời hạn trên đơn vị không gửi hồ sơ hoặc gửi hồ sơ không đảm bảo yêu cầu đề nộp về Sở Tài nguyên - Môi trường theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện; Phòng Tài chính - Kế hoạch báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xử lý trách nhiệm đối với việc chậm trễ thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

4. Số lượng hồ sơ gửi: 02 bộ hồ sơ với đầy đủ thành phần và nội dung giống nhau.

(Thông tin trao đổi công việc: liên hệ ông Nguyễn Ngọc Phú theo số điện thoại 0902817374)

Đề nghị đơn vị khẩn trương thực hiện theo nội dung Thông báo trên./.

Nơi nhận:

- Thường trực Hội đồng nhân dân huyện (b/c);
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện (b/c);
- Phòng Tài nguyên và Môi trường (để biết)
- LDP;
- Lưu VT. Phú.



Huỳnh Minh Quang

**BẢNG TỔNG HỢP CÁC ĐƠN VỊ LẬP HỒ SƠ
CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT ĐỊA CHỈ NHÀ, ĐẤT QUẢN LÝ SỬ DỤNG**
(Đính kèm Thông báo số 2871/TB-TCKH ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Phòng Tài chính - Kế hoạch)
của Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Cần Giờ)

STT	Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị	Hoàn chỉnh hồ sơ Cấp GCNQSDĐ					Ghi chú
		Số lượng địa chỉ nhà đất	Số hồ sơ đã gửi	Số hồ sơ chưa gửi	Số hồ sơ kiểm tra và trả về ngày 07/9/2023	Lý do trả hồ sơ	
A	B	1	4	5	6	7	8
1	Phòng Giáo dục và Đào tạo	2	2		2	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
2	Phòng Lao động thương binh và xã hội	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
3	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
4	Nhà Thiếu nhi	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
5	Trung tâm Giáo dục Nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên	3	3		3	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
6	Trung tâm Văn hóa thể thao và Truyền thông	10	10		10	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
7	Trường Mầm non An Thới Đông	4	4		4	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
8	Trường Mầm non Bình An	3	3		3	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
9	Trường Mầm non Bình Khánh	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
10	Trường Mầm non Cần Thạnh	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
11	Trường Mầm non Cần Thạnh 2	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
12	Trường Mầm non Dơi Lầu	3	3		3	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
13	Trường Mầm non Đồng Tranh	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
14	Trường Mầm non Long Hòa	3	3		3	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
15	Trường Mầm non Lý Nhơn	2	2		2	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
16	Trường Mầm non Tam Thôn Hiệp	2	2		2	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
17	Trường Mầm non Thạnh An	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
18	Trường Tiểu học An Nghĩa	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
19	Trường Tiểu học An Thới Đông	3	3		3	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
20	Trường Tiểu học Bình Khánh	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
21	Trường Tiểu học Bình Mỹ	3	3		3	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
22	Trường Tiểu học Bình Phước	3	3		3	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
23	Trường Tiểu học Cần Thạnh	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	

24	Trường Tiểu học Dơi Lầu	2	2		2	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
25	Trường Tiểu học Đồng Hòa	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
26	Trường Tiểu học Hòa Hiệp	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
27	Trường Tiểu học Long Thạnh	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
28	Trường Tiểu học Lý Nhơn	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
29	Trường Tiểu học Tam Thôn Hiệp	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
30	Trường Tiểu học Thanh An	2	2		2	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
31	Trường Tiểu học Vàm Sát	2	2		2	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
32	Trường Trung học cơ sở An Thới Đông	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
33	Trường Trung học cơ sở Bình Khánh	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
34	Trường Trung học cơ sở Cần Thạnh	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
35	Trường Trung học cơ sở Dơi Lầu	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
36	Trường Trung học cơ sở Long Hòa	2	2		2	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
37	Trường Trung học cơ sở Lý Nhơn	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
38	Trường Trung học cơ sở Tam Thôn Hiệp	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
39	UBND xã An Thới Đông	5	5		5	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
40	Trung tâm Chính trị huyện	1	1		1	Hồ sơ không đảm bảo yêu cầu	
Tổng		77	77		77		

